



ÓRGANO JUDICIAL  
CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

**PLAN ANUAL OPERATIVO AÑO 2023**  
**INFORME DE AVANCE DE EJECUCIÓN**  
**DE METAS OPERATIVAS**  
Tercer Trimestre 2023

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL  
San Salvador, noviembre 2023

## CONTENIDO

<b>PRESENTACIÓN</b> .....	<b>1</b>
<b>I. PARÁMETROS DE MEDICIÓN PARA EVALUAR METAS OPERATIVAS</b> .....	<b>2</b>
<b>II. EVALUACIÓN GLOBAL POR AREA FUNCIONAL DE TRABAJO DEL INFORME DE AVANCE DE EJECUCIÓN DE METAS OPERATIVAS DEL ÓRGANO JUDICIAL, TERCER TRIMESTRE DEL AÑO 2023</b> .....	<b>3</b>
<b>A. ANÁLISIS GLOBAL DEL ÓRGANO JUDICIAL</b> .....	<b>4</b>
<b>III. RESUMEN DE EVALUACIÓN POR ÁREA FUNCIONAL DE TRABAJO Y UNIDAD ORGANIZATIVA DEL INFORME DE AVANCE DE EJECUCIÓN DE METAS OPERATIVAS DEL TERCER TRIMESTRE DEL AÑO 2023</b> .....	<b>4</b>
<b>A. AREA: DIRECCIÓN SUPERIOR</b> .....	<b>4</b>
<b>B. AREA: JURISDICCIONAL</b> .....	<b>5</b>
<b>C. ÁREA: JURÍDICA – LEGAL</b> .....	<b>8</b>
<b>D. ÁREA: ASISTENCIA Y ASESORÍAS</b> .....	<b>11</b>
<b>E. ÁREA: ADMINISTRATIVA</b> .....	<b>14</b>
<b>F. INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL</b> .....	<b>18</b>
<b>IV. ANÁLISIS DE RECEPCIÓN DE INFORMES DEL TERCER TRIMESTRE PAO 2023 DE TRIBUNALES, POR DEPARTAMENTO: RECIBIDOS, REVISADOS Y PROCESADOS</b> .....	<b>19</b>

**EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL ÓRGANO JUDICIAL, SE PUBLICARÁN LOS DOCUMENTOS SIGUIENTES:**

- 1. TERCER INFORME DE AVANCE DE EJECUCIÓN DE METAS 2023 POR UNIDAD ORGANIZATIVA.**
- 2. TERCER INFORME DE AVANCE DE EJECUCIÓN DE METAS 2023 POR TRIBUNAL**

## **PRESENTACIÓN**

La Dirección de Planificación Institucional presenta el documento consolidado "Informe de Avance de Ejecución de Metas Operativas, Tercer Trimestre año 2023", del Plan Anual Operativo del Órgano Judicial.

El objetivo de este documento es proporcionar a las unidades organizativas un reporte que les permita conocer los avances y cumplimiento de metas operativas durante el tercer trimestre del 2023, así como las dificultades afrontadas para el cumplimiento o incumplimiento de metas y algunas recomendaciones planteadas por la Dirección de Planificación Institucional, de tal manera que facilite a las Gerencias y Jefaturas la toma de decisiones y se tomen las medidas correctivas pertinentes.

Este documento se consolidó con la participación de 584 tribunales o sea el 99.2% y 71 unidades organizativas de la Corte Suprema de Justicia, con el 100% de participación.

El informe está conformado por cuatro apartados: **I.** Parámetros de Medición para evaluar metas operativas; **II.** Evaluación Global por Área Funcional de Trabajo del Informe de Avance de Ejecución de Metas Operativas del Órgano Judicial, Tercer Trimestre del Año 2023; **III.** Resumen de Evaluación por Área Funcional de Trabajo y Unidad Organizativa del Informe de Avance de Ejecución de Metas Operativas del Tercer Trimestre 2023; **IV.** Análisis de Recepción de Informes del Tercer Trimestre 2023 de los Tribunales del país.

En el Portal de Transparencia del Órgano Judicial se encontrarán los archivos digitales, titulados "Tercer Informe Trimestral de Ejecución de Metas, PAO OJ 2023" y "Tercer Informe de Avance de Ejecución de Metas, por Tribunal", donde se ubica el informe individual de cada unidad organizativa y sede judicial.

El documento queda a disposición de la Presidencia y, además, de la Gerencia General de Asuntos Jurídicos y de la Gerencia General de Administración y Finanzas, para la toma de decisiones según su competencia, coadyuvantes a mejorar la Administración de Justicia y el quehacer de la institución en el ámbito administrativo y financiero, tal y como lo establece el Reglamento de Normas Técnicas de Control Interno Específicas del Órgano Judicial.

## **I. PARÁMETROS DE MEDICIÓN PARA EVALUAR METAS OPERATIVAS**

El reporte trimestral del Plan Anual Operativo es una herramienta técnico-administrativa, aplicada con el fin de obtener un indicativo del cumplimiento de las metas operativas que cada unidad organizativa del Órgano Judicial programa ejecutar en el año, lo cual contribuye a una administración eficiente de los recursos asignados, así como también a realizar el seguimiento correspondiente, identificando logros y dificultades para la búsqueda de posibles alternativas de solución y así fortalecer el quehacer institucional.

Como marco orientador de las acciones, el Plan Anual Operativo permite programáticamente a los miembros de cada unidad organizativa conocer sus objetivos específicos, establecer políticas claras tendientes a reasignar, fortalecer y capacitar el recurso humano; así como adecuar y equipar la infraestructura física, entre otros.

La Dirección de Planificación Institucional (DPI) para medir el cumplimiento trimestral de las metas operativas programadas en el Plan Anual Operativo, ha establecido los niveles de medición y sus respectivos rangos:

<b>Rango del nivel de cumplimiento</b>	<b>Calificación</b>	<b>Color</b>
Entre 95 y 100 (*)	Muy Bueno	
Entre 86 y 94	Bueno	
Entre 70 y 85	Regular	
Entre 0 y 69	Deficiente	

\*Si el resultado pasa por encima de 120% se considerará como meta subestimada y se precisará si se cumplió o no la meta.

Debido a la complejidad del quehacer del Órgano Judicial, la DPI estableció como un nivel de medición **muy bueno** cuando el porcentaje de ejecución de metas se ubique en el rango de 95.0% al 100%. Un nivel es **bueno** cuando se logre un porcentaje de ejecución trimestral de metas que se ubique en el rango de medición del 86.0% al 94.0%. Un nivel es **regular** cuando se logra un porcentaje de ejecución trimestral de metas que se ubique en el rango de medición del 70.0% al 85.0%, y por último un nivel es de **deficiente**, cuando el porcentaje de ejecución de las metas se ubiquen en el rango de 0% a 69.0%.

Los criterios que la DPI tomó en consideración para establecer los rangos de medición:

- En los informes de ejecución de metas de años anteriores, la mayoría de unidades organizativas obtuvieron promedios de evaluación mayores al 80%, reflejando una aceptable programación y ejecución de metas.
- Cada unidad organizativa programa sus metas tomando en consideración la capacidad técnica instalada para cumplirlas trimestralmente en un 100%.

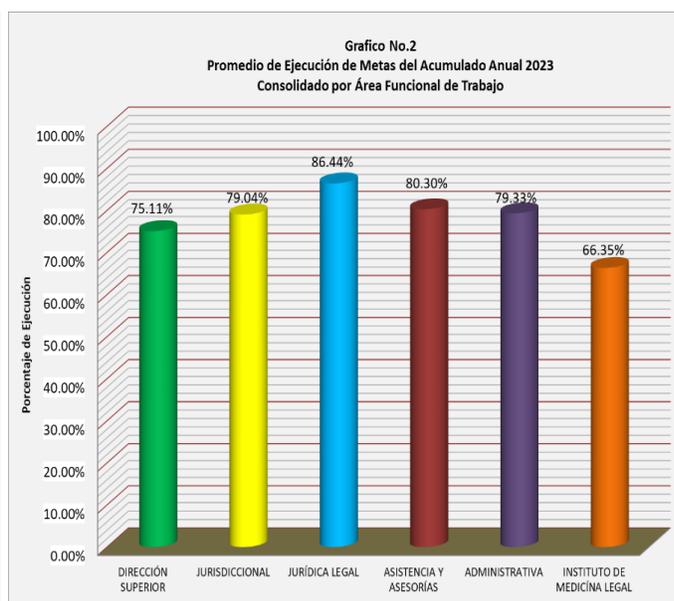
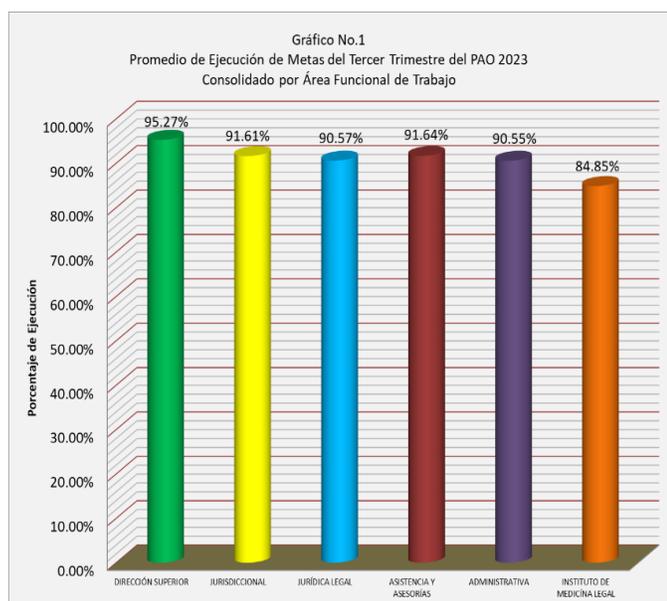
## II. EVALUACIÓN GLOBAL POR ÁREA FUNCIONAL DE TRABAJO DEL INFORME DE AVANCE DE EJECUCIÓN DE METAS OPERATIVAS DEL ÓRGANO JUDICIAL, TERCER TRIMESTRE 2023

En la estructura organizativa se reconocen seis grandes Áreas Funcionales de Trabajo, integradas por dependencias que por su naturaleza, función y contribución a los objetivos institucionales son complementarias para lograr eficientemente la misión de la Corte Suprema de Justicia y del Órgano Judicial.

El Cuadro No. 1 y los Gráficos No.1 y No.2 muestran el promedio de ejecución de metas por Área Funcional de Trabajo, logrado durante el tercer trimestre, como seguimiento del Plan Anual Operativo del Órgano Judicial y la ejecución acumulada del año 2023. El detalle a continuación:

Cuadro No.1  
Consolidado por Área Funcional de Trabajo  
Evaluación de Metas Operativas 3º Trimestre PAO 2023 por Área Funcional de Trabajo

AREA FUNCIONAL	Promedio de Ejecución	Total de Metas	Resultados del Tercer Trimestre 2023				Resultados Acumulado Anual 2023				
			●	●	●	●	●	●	●	●	
			Muy Bueno del 95.0% al 100.0% en adelante	Buena del 86.0% al 94.0%	Regular del 70.0% al 85.0%	Deficiente del 0% al 69.0%	Muy Bueno del 95.0% al 100.0% en adelante	Buena del 86.0% al 94.0%	Regular del 70.0% al 85.0%	Deficiente del 0% al 69.0%	
<b>TOTAL</b>	<b>90.75%</b>	<b>1,162</b>	<b>707</b>	<b>91</b>	<b>142</b>	<b>222</b>	<b>77.76%</b>	<b>338</b>	<b>110</b>	<b>333</b>	<b>416</b>
DIRECCIÓN SUPERIOR	95.27%	8	6	0	2	0	75.11%	4	0	3	3
JURISDICCIONAL	91.61%	657	341	62	95	159	79.04%	144	64	166	295
JURÍDICA LEGAL	90.57%	98	70	9	9	10	86.44%	44	10	28	14
ASISTENCIA Y ASESORÍAS	91.64%	78	60	2	7	9	80.30%	41	5	19	21
ADMINISTRATIVA	90.55%	292	219	17	26	41	79.33%	99	31	112	74
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL	84.85%	18	11	1	3	3	66.35%	6	0	5	9



## A. ANÁLISIS GLOBAL DEL ÓRGANO JUDICIAL

En el tercer trimestre, el Órgano Judicial reporta un promedio de **90.75%** de ejecución de metas, ubicándose en un rango de **cumplimiento bueno**, con un total de 1,162 metas programadas, desagregadas de la manera siguiente: 707 metas se ejecutaron con promedio mayor al 95% cumpliendo con un avance muy bueno, 91 obtuvieron evaluación buena, 142 metas con evaluación regular y 222 metas con evaluación deficiente. En el ejecutado acumulado de los tres trimestres se ha alcanzado un promedio del 77.76% de la programación anual.

### III. RESUMEN DE EVALUACIÓN POR ÁREA FUNCIONAL DE TRABAJO Y UNIDAD ORGANIZATIVA DEL INFORME DE AVANCE DE EJECUCIÓN DE METAS OPERATIVAS DEL TERCER TRIMESTRE 2023

#### A. ÁREA: DIRECCIÓN SUPERIOR

A continuación, se presenta el cuadro No. 2 del Área Funcional de Trabajo Dirección Superior, con el porcentaje de cumplimiento de metas y un desglose por unidades organizativas que la integran, correspondientes al tercer trimestre y acumulado anual 2023.

Cuadro No.2  
Evaluación de Metas Operativas 3º Trimestre PAO 2023 por Unidad Organizativa  
ÁREA FUNCIONAL DE TRABAJO: DIRECCION SUPERIOR

DEPENDENCIA	Promedio de Ejecución	Total de Metas	Resultados del Tercer Trimestre 2023				Resultados Acumulado Anual 2023				
											
			Muy Bueno del 95.0% al 100.0% en adelante	Bueno del 86.0% al 94.0%	Regular del 70.0% al 85.0%	Deficiente del 0% al 69.0%	Promedio de Ejecución Anual	Muy Bueno del 95.0% al 100.0% en adelante	Bueno del 86.0% al 94.0%	Regular del 70.0% al 85.0%	Deficiente del 0% al 69.0%
<b>TOTAL DIRECCION SUPERIOR</b>	95.27%	8	6	0	2	0	75.11%	4	0	3	3
Corte Plena	95.27%	8	6	0	2	0	75.11%	4	0	3	3

La Dirección Superior conformada por la Corte Plena alcanzó un promedio de 95.27% de avance en la ejecución de las metas en el tercer trimestre con un total de 8 metas operativas, siendo un total de 6 metas operativas con evaluación muy bueno, 0 meta con evaluación bueno, 2 meta con evaluación regular y 0 metas con evaluación deficiente.

## B. ÁREA: JURISDICCIONAL

A continuación, se presenta el cuadro No. 3 del Área Funcional de Trabajo Jurisdiccional, con el porcentaje de cumplimiento de metas y un desglose por unidades organizativas que la integran, correspondientes al tercer trimestre año 2023.

Cuadro No.3

Evaluación de Metas Operativas 3º Trimestre PAO 2023 por Unidad Organizativa  
ÁREA FUNCIONAL DE TRABAJO: JURISDICCIONAL

DEPENDENCIA	Promedio de Ejecución	Total de Metas	Resultados del Tercer Trimestre 2023				Resultados Acumulado Anual 2023					
												
			Muy Bueno del 95.0% al 100.0% en adelante	Buena del 86.0% al 94.0%	Regular del 70.0% al 85.0%	Deficiente del 0% al 69.0%	Promedio de Ejecución Anual	Muy Bueno del 95.0% al 100.0% en adelante	Buena del 86.0% al 94.0%	Regular del 70.0% al 85.0%	Deficiente del 0% al 69.0%	
<b>TOTAL AREA JURISDICCIONAL</b>	<b>91.61%</b>	<b>657</b>	<b>341</b>	<b>62</b>	<b>95</b>	<b>159</b>	<b>79.04%</b>	<b>144</b>	<b>64</b>	<b>166</b>	<b>295</b>	
Sala de lo Constitucional	100.00%	3	3	0	0	0	100.00%	3	0	0	0	
Sala de lo Civil	97.63%	4	3	1	0	0	71.34%	1	0	1	2	
Sala de lo Penal	100.00%	5	5	0	0	0	90.00%	3	0	3	0	
Sala de lo Contencioso Administrativo	95.26%	4	3	0	1	0	87.81%	2	1	0	1	
Cámaras de Segunda Instancia (34/34)	81.50%	97	45	14	14	24	61.08%	26	8	18	45	
Juzgados de Primera Instancia (235/239)	89.89%	229	142	22	36	29	78.18%	72	29	61	77	
Juzgados de Paz (315/316)	76.99%	315	140	25	44	106	64.85%	37	26	83	170	

El Área Jurisdiccional alcanzó un promedio de ejecución trimestral de 91.61% con un total de 657 metas operativas; 341 metas con evaluación muy buena, 62 metas con evaluación buena, 95 metas con evaluación regular y 159 con evaluación deficiente. En el ejecutado acumulado de los tres trimestres se ha alcanzado un promedio del 79.04% de la programación anual.

Además, se consolidó el informe con la participación del 99.2% de tribunales de la República, es decir, 584 tribunales, de los cuales 34 corresponden a Cámaras de Segunda Instancia, 235 a Juzgados de Primera Instancia y 315 a Juzgados de Paz.

### LABOR REPORTADA RELACIONADA A LA EJECUCIÓN DE METAS

#### Cámaras de Segunda Instancia (34 de 34 elaboraron informe)

Meta Operativa	Problemática identificada por la DPI	Recomendación de la DPI
Resolver procesos judiciales	Se ha identificado una subestimación en la programación de una cantidad significativa de metas, aproximadamente del 25.7% de ellas, debido a no tomar en cuenta, al momento de programar, los resultados reflejados en los informes de gestión en períodos anteriores.	Considerar, en la programación de metas, el comportamiento histórico de la métrica de procesos judiciales resueltos en períodos anteriores.
Resolver recursos de apelación mediante sentencias confirmadas.		
Resolver recursos de apelación mediante sentencias revocadas.		

**DISTRIBUCIÓN DE CÁMARAS POR MATERIA Y EJECUCIÓN DE METAS DEL 3° TRIMESTRE DEL PAO 2023**

DEPENDENCIA	Total de Informes	Informe no presentado	Informe presentado	Total de metas	metas ejecutadas	EVALUACIÓN			
						Muy Bueno del 95.0% al 100.0% en adelante	Buena del 86.0% al 94.0%	Regular del 70.0% al 85.0%	Deficiente del 0% al 69.0%
<b>CÁMARAS</b>	<b>34</b>	<b>0</b>	<b>34</b>	<b>97</b>	<b>97</b>	<b>45</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>24</b>
DE LO AMBIENTAL	1		1	3	3	3			
DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO	2		2	4	4	2	1		1
ESPECIALIZADA PARA UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA Y DISCRIMINACION PARA LAS MUJERES	1		1	2	2	2			
ESPECIALIZADA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA	2		2	4	4	3	1		
CONTRA EL CRIMEN ORGANIZADO	2		2	6	6	6			
DE LO PENAL	7		7	21	21	8	3	6	4
DE LO CIVIL	5		5	15	15	8	3		4
DE FAMILIA	3		3	9	9	3	3	2	1
DE LO LABORAL	2		2	6	6	1		2	3
DE MENORES	3		3	9	9	1	1	3	4
MIXTA	5		5	15	15	5	2	1	7
MIXTA DE TRANSITO Y DE EJECUCIÓN DE LA PENA	1		1	3	3	3			

**Juzgados de Primera Instancia (235 de 239 elaboraron informe)**

Meta Operativa	Problemática identificada por la DPI	Recomendaciones de la DPI
Resolver procesos judiciales.	Se ha identificado una subestimación en la programación de una cantidad significativa de metas, aproximadamente del 31% de ellas, debido a no tomar en cuenta, al momento de programar, los resultados reflejados en los informes de gestión en períodos anteriores.	Considerar en la programación de metas el comportamiento histórico de la métrica de procesos judiciales resueltos en períodos anteriores. Así también, a los juzgados que no reportaron los informes correspondientes al 3° trimestre, se recomienda dar cumplimiento a los artículos 25 y 26 del Reglamento de Normas Técnicas de Control Interno Específicas del Órgano Judicial.

Detalle de Juzgados de Primera Instancia que tienen pendiente la elaboración y remisión de los informes del tercer trimestre del PAO año 2023 a la DPI.

1	JUZGADO PRIMERO DE LO CIVIL SAN SALVADOR
2	JUZGADO DE LO CIVIL DE USulután
3	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN DE SAN JUAN OPICO
4	JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA DE CHALATENANGO

**DISTRIBUCIÓN DE JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA POR MATERIA Y EJECUCIÓN DE METAS DEL 3° TRIMESTRE DEL PAO 2023.**

DEPENDENCIA	Total de Informes	Informe no presentado	Informe presentado	Total de metas	metas ejecutadas	EVALUACIÓN			
						Muy Bueno del 95.0% al 100.0% en adelante	Bueno del 86.0% al 94.0%	Regular del 70.0% al 85.0%	Deficiente del 0% al 69.0%
<b>JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA</b>	<b>239</b>	<b>4</b>	<b>235</b>	<b>229</b>	<b>229</b>	<b>142</b>	<b>22</b>	<b>36</b>	<b>29</b>
AMBIENTAL	3		3	3	3	1	1		1
CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO	6		6	6	6	3	1		2
JUZGADO ESPECIALIZADO DE INSTRUCCIÓN PARA UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA Y DISCRIMINACIÓN PARA LAS MUJERES	5		5	5	5	4		1	
JUZGADO ESPECIALIZADO DE SENTENCIA PARA UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA Y DISCRIMINACIÓN PARA LAS MUJERES	3		3	3	3	1	1		1
CIVIL	18	2	16	16	16	12	1	2	1
CIVIL Y MERCANTIL	14		14	14	14	10	1	2	1
EJECUCIÓN DE MEDIDAS AL MENOR	5		5	5	5	2		1	2
ESPECIALIZADO DE EXTINCIÓN DE DOMINIO	1		1	1	1	1			
ESPECIALIZADO DE NIÑEZ Y ADOLESCENCIA	7		7	7	7	6			1
DE GARANTÍAS	2		2	2	2	2			
CONTRA EL CRIMEN ORGANIZADO	11		11	5	5	5			
FAMILIA	29		29	29	29	18	5	2	4
INSTRUCCIÓN	41	1	40	40	40	22	3	10	5
LABORAL	9		9	9	9	7		1	1
MENOR CUANTÍA	4		4	4	4	2	1		1
MENORES	17		17	17	17	11	1	2	3
MERCANTIL	1		1	1	1		1		
MILITAR	1		1	1	1				1
MIXTOS	18	1	17	17	17	7	2	7	1
SENTENCIA	23		23	23	23	10	4	7	2
TRANSITO	4		4	4	4	4			
VIGILANCIA PENITENCIARIA Y EJECUCIÓN DE LA PENA	17		17	17	17	14		1	2

**Juzgados de Paz (315 de 316 elaboraron informe)**

Meta Operativa	Problemática identificada por la DPI	Recomendaciones de la DPI
Resolver Procesos Judiciales	Se ha identificado una subestimación en la programación de metas, aproximadamente del 24% de ellas, debido a no tomar en cuenta, al momento de programar, los resultados reflejados en los informes de gestión en períodos anteriores.	Considerar en la programación de metas el comportamiento histórico de la métrica de procesos judiciales resueltos en períodos anteriores. Así también, al juzgado que no reportó los informes correspondientes al 3° trimestre, se recomienda dar cumplimiento a los artículos 25 y 26 del Reglamento de Normas Técnicas de Control Interno Específicas del Órgano Judicial.

Detalle del Juzgado de Paz que tiene pendiente la elaboración y remisión de los informes del tercer trimestre del PAO año 2023 a la DPI.

1	JUZGADO PRIMERO DE PAZ DE JIQUILISCO, USULUTÁN
---	--

### C. ÁREA: JURÍDICA – LEGAL

A continuación, se presenta el cuadro No. 4 del Área Funcional de Trabajo Jurídica–Legal con el porcentaje de cumplimiento de metas y un desglose por unidades organizativas que la integran, correspondientes al tercer trimestre año 2023.

Cuadro No.4  
Evaluación de Metas Operativas 3º Trimestre PAO 2023 por Unidad organizativa  
AREA FUNCIONAL DE TRABAJO: JURÍDICA LEGAL

DEPENDENCIA	Promedio de Ejecución	Total de Metas	Resultados del Tercer Trimestre 2023				Resultados Acumulado Anual 2023				
			 Muy Bueno del 95.0% al 100.0% en adelante	 Bueno del 86.0% al 94.0%	 Regular del 70.0% al 85.0%	 Deficiente del 0% al 69.0%	 Muy Bueno del 95.0% al 100.0% en adelante	 Bueno del 86.0% al 94.0%	 Regular del 70.0% al 85.0%	 Deficiente del 0% al 69.0%	
<b>TOTAL AREA JURIDICA LEGAL</b>	<b>90.57%</b>	<b>98</b>	<b>69</b>	<b>10</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>86.44%</b>	<b>44</b>	<b>10</b>	<b>28</b>	<b>14</b>
Gerencia General de Asuntos Jurídicos	100.00%	2	2	0	0	0	93.81%	1	1	0	0
Unidad de Asistencia Jurídica Legal	94.82%	4	3	0	1	0	84.44%	1	1	1	1
Unidad de Asistencia Administrativa-GGAJ	87.23%	3	1	1	1	0	86.63%	1	0	1	0
Coordinación de Gestión Judicial del Centro Judicial Integrado Santa Tecla	88.36%	4	1	2	0	0	80.64%	1	0	2	1
Coordinación de Gestión Judicial del Centro Judicial Integrado de Soyapango	96.63%	6	5	0	1	0	92.24%	3	2	1	0
Coordinación de Gestión Judicial del Centro Judicial Integrado de Derecho Privado y Social	93.76%	6	4	1	1	0	78.35%	1	0	3	2
Sección del Notariado	96.84%	7	6	0	1	0	92.13%	5	0	1	1
Sección de Investigación Profesional	76.21%	9	4	2	1	2	74.48%	3	1	1	4
Dirección de Investigación Judicial	76.47%	3	2	0	0	1	76.18%	1	0	1	1
Dirección de Servicios Técnico Judiciales	100.00%	3	3	0	0	0	100.00%	0	0	0	0
Unidad de Sistemas Administrativos	94.81%	12	10	1	0	1	89.62%	7	1	3	1
Unidad de Gestión Documental y Archivos	77.52%	5	3	0	1	1	86.53%	3	1	0	1
Unidad Coordinadora del Servicio Nacional de Facilitadores Judiciales	100.00%	4	4	0	0	0	100.00%	5	0	0	0
Departamento de Prueba y Libertad Asistida	94.88%	3	1	2	0	0	76.42%	0	0	3	0
Departamento de Coordinación de Equipos Multidisciplinarios	100.00%	6	6	0	0	0	81.16%	1	1	4	0
Departamento de Coordinación de Oficinas Distribuidoras de Procesos y Secretarías Receptoras y Distribuidoras de Demandas	100.00%	2	2	0	0	0	82.83%	0	0	2	0
Departamento de Coordinación de Bibliotecas Judiciales	47.48%	4	0	0	1	3	93.16%	2	1	1	0
Departamento de Publicaciones	79.14%	5	2	0	1	2	72.97%	1	1	0	3
Departamento de Edictos Judiciales	100.00%	3	3	0	0	0	91.67%	2	0	1	0
Centro de Documentación Judicial	99.71%	7	7	0	0	0	93.30%	6	0	2	0

El Área Jurídica-Legal alcanzó un promedio de ejecución trimestral de 90.57% con un total de 98 metas operativas; 69 metas con evaluación muy bueno, 10 metas con evaluación bueno, 9 metas con evaluación regular y 10 metas con evaluación deficiente.

PROBLEMÁTICA REPORTADA RELACIONADA AL BAJO CUMPLIMIENTO A METAS NO EJECUTADAS.

### Sección de Investigación Profesional

Meta Operativa	Problemática Reportada	Resultado de la ejecución	Recomendaciones de la DPI
Recibir y tramitar 6 expedientes de ejecutores de embargos, para su autorización.	La meta no se ha cumplido debido a que faltan requisitos por cumplir en las solicitudes presentadas.	0.00%	Considerar en la programación de las metas el comportamiento histórico de la demanda y los factores que influyen en ella.
Tramitar 10 informativos contra ejecutores de embargos.	En los meses de agosto y septiembre no se recibieron solicitudes.	30.00%	

### Dirección de Investigación Judicial

Meta Operativa	Problemática Reportada	Resultado de la ejecución	Recomendaciones de la DPI
Remitir 17 proyectos de resolución a Secretaría General para someterlos a conocimiento de Corte Plena.	No hay informativos disciplinarios en etapa de elaborar proyectos de resolución final.	29.41%	Considerar en la programación de las metas el comportamiento histórico de la demanda y los factores que influyen en ella.

### Unidad de Sistemas Administrativos

Meta Operativa	Problemática Reportada	Resultado de la ejecución	Recomendaciones de la DPI
Ejecutar 2 Levantamientos de Gestión a Tribunales y Dependencias Jurídicas, por requerimiento de las autoridades de la institución.	En el mes de septiembre la meta no fue cumplida por falta de personal y carga laboral.	50.00%	Gestionar la asignación de personal ante la instancia correspondiente.

### Unidad de Gestión Documental y Archivos

Meta Operativa	Problemática Reportada	Resultado de la ejecución	Recomendaciones de la DPI
Desarrollar 48 capacitaciones en materia de gestión documental y cumplimiento de SIGDA a nivel nacional.	No se ha cumplido con la meta debido a que personal técnico encargado de las capacitaciones presentó limitaciones con los instrumentos idóneos para seguir el proceso de las capacitaciones.	14.58%	Impulsar el fortalecimiento técnico del proceso de las capacitaciones en materia de gestión documental.

### Departamento de Coordinación de Bibliotecas Judiciales

Meta Operativa	Problemática Reportada	Resultado de la ejecución	Recomendaciones de la DPI
Actualizar con 80 documentos el material bibliográfico de las colecciones por los medios establecidos para tal efecto.	En el mes de septiembre se procedió al cierre de las bibliotecas judiciales a nivel nacional debido a la casi nula afluencia de usuarios.	0.00%	Implementar la Biblioteca Judicial Virtual
Atender a 1,993 usuarios en las bibliotecas Judiciales por los medios de acceso disponibles.		61.01%	
Atender a 8,097 usuarios con el servicio bibliográfico en diferentes soportes		58.66%	

### Departamento de Publicaciones

Meta Operativa	Problemática Reportada	Resultado de la ejecución	Recomendaciones de la DPI
Imprimir 628,000 productos de papelería requerida por los tribunales y las dependencias administrativas del Órgano Judicial.	Debido a problemas de suministro de energía eléctrica se redujo la capacidad productiva del área.	64.67%	Implementar mecanismos de contingencia que permitan responder a los requerimientos y las necesidades del Departamento de Publicaciones.
Entregar 4,200 libros a tribunales, colaboradores jurídicos, profesionales del derecho y público en general, de las publicaciones editadas.	La distribución de libros programada se pospuso para octubre, porque el personal de la sección presentó incapacidades prolongadas.	48.60%	

## D. ÁREA: ASISTENCIA Y ASESORÍAS

A continuación, se presenta el cuadro No. 5 del Área Funcional de Trabajo de Asistencia y Asesorías con el porcentaje de cumplimiento de metas y un desglose por unidades organizativas que la integran, correspondientes al tercer trimestre 2023.

Cuadro No.5  
Evaluación de Metas Operativas 3º Trimestre PAO 2023 por Unidad Organizativa  
ÁREA FUNCIONAL DE TRABAJO: ASISTENCIA Y ASESORÍAS

DEPENDENCIA	Promedio de Ejecución	Total de Metas	Resultados del Tercer Trimestre 2023				Resultados Acumulado Anual 2023					
												
			Muy Bueno del 95.0% al 100.0% en adelante	Bueno del 86.0% al 94.0%	Regular del 70.0% al 85.0%	Deficiente del 0% al 69.0%	Promedio de Ejecución Anual	Muy Bueno del 95.0% al 100.0% en adelante	Bueno del 86.0% al 94.0%	Regular del 70.0% al 85.0%	Deficiente del 0% al 69.0%	
<b>TOTAL AREA ASISTENCIA Y ASESORÍAS</b>	<b>91.64%</b>	<b>78</b>	<b>60</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>80.30%</b>	<b>41</b>	<b>5</b>	<b>19</b>	<b>21</b>	
Secretaría General	100.00%	8	8	0	0	0	93.33%	6	0	2	0	
Oficialía Mayor	97.27%	6	5	0	1	0	87.74%	2	2	1	1	
Unidad de Asesoría Técnica Internacional	100.00%	3	3	0	0	0	81.25%	3	0	0	1	
Dirección de Planificación Institucional	97.50%	10	9	0	1	0	93.66%	8	0	4	0	
Dirección de Comunicaciones y Relaciones Públicas	100.00%	4	4	0	0	0	87.54%	3	0	0	1	
Unidad de Protocolo	100.00%	3	3	0	0	0	94.74%	2	0	1	0	
Dirección de Auditoría Interna	83.33%	1	0	0	1	0	79.63%	1	0	0	1	
Sección de Probidad	77.53%	13	7	1	0	5	68.68%	4	1	2	6	
Unidad de Justicia Juvenil	97.22%	4	3	1	0	0	53.33%	1	0	1	3	
Unidad de Medio Ambiente	96.67%	5	4	0	1	0	70.15%	2	0	4	1	
Dirección de Atención Integral a las Mujeres y Acceso a la Justicia	89.85%	16	13	0	1	2	83.12%	7	2	3	4	
Unidad de Acceso a la Información Pública	51.90%	4	0	0	2	2	50.75%	0	0	1	3	
Dirección para la Prevención del Lavado de Dinero y Activos, Financiamiento del Terrorismo y Anticorrupción	100.00%	1	1	0	0	0	100.00%	2	0	0	0	

El Área de Asistencia y Asesorías alcanzó un promedio de ejecución trimestral de 91.64% con un total de 78 metas operativas; 60 metas con evaluación muy bueno, 2 metas con evaluación bueno, 7 metas con evaluación regular y 9 metas con evaluación deficiente. En la ejecución acumulada de los tres trimestres se ha alcanzado un promedio del 80.30% de la programación anual.

PROBLEMÁTICA REPORTADA RELACIONADA AL BAJO CUMPLIMIENTO Y A METAS NO EJECUTADAS

**Sección de Probidad**

Meta Operativa	Problemática Reportada	Resultado de la ejecución	Recomendaciones de la DPI
Enviar 390 informes a las 390 Instituciones Públicas y Municipales, en referencia al estado de cumplimiento e incumplimiento de la presentación de la declaración jurada de patrimonio de los obligados que han sido reportados.	No se han enviado todos los informes en razón que se están validando y actualizando los correos electrónicos de las instituciones públicas.	10.51%	Considerar en la programación de las metas el comportamiento histórico de la demanda y los factores que influyen en ella.
Diligenciar 10 notificaciones sobre los procedimientos de imposición de multa y procedimiento de investigación patrimonial.	Algunos expedientes de imposición de multa no han llegado a la etapa de notificación.	30.00%	
Elaboración 10 informes preliminares sobre el análisis y verificación de declaraciones juradas de patrimonio presentadas por los funcionarios y empleados públicos obligados a declarar el estado de su patrimonio.	Para algunos casos se está en espera de documentación de soporte solicitada a las instituciones financieras, empresas u otras organizaciones.	60.00%	
Elaboración 5 adendas a informes preliminares sobre el análisis y verificación de declaraciones juradas de patrimonio presentadas por los funcionarios y empleados públicos obligados a declarar el estado de su patrimonio.	Algunos casos de investigación se encuentran en la etapa de recepción de pruebas de descargo.	60.00%	
Entregar 360 requerimientos a diferentes instituciones públicas y privadas, en relación a los casos de investigación patrimonial.	Esta meta operativa está sujeta a la valoración del técnico de probidad, durante el desarrollo la investigación del patrimonio del servidor público.	60.83%	

## Unidad de Acceso a la Información Pública

Meta Operativa	Problemática Reportada	Resultado de la ejecución	Recomendaciones de la DPI
Gestionar de forma ágil y eficiente la entrega de información de acuerdo con los parámetros establecidos en la LAIP.	El cumplimiento de la meta depende de las solicitudes recibidas, pues se procesaron todos los requerimientos de los usuarios.	46.96%	Considerar en la programación de las metas el comportamiento histórico de la demanda y los factores que influyen en ella.
Atender consultas ciudadanas vinculadas con el Acceso a la Información Pública.	La meta no fue cumplida debido a que solo una solicitud ingresó y fue atendida.	11.11%	

## Dirección de Atención Integral a las Mujeres y Acceso a la Justicia

Meta Operativa	Problemática Reportada	Resultado de la ejecución	Recomendaciones de la DPI
Brindar 1 asesorías e implementar la transversalización de la perspectiva de género en instrumentos técnicos administrativo dentro de las Unidades organizativas del Órgano Judicial (Imperativo IV PIIGAMUJ).	A la fecha no se ha desarrollado ninguna asesoría de este tipo.	0.00%	Desarrollar un plan de trabajo para la implementación de la transversalización de la perspectiva de género y dar seguimiento.
Brindar 20 atenciones y seguimiento integral a Víctimas.	La atención es brindada conforme a la demanda.	61.00%	Considerar en la programación de las metas el comportamiento histórico de la demanda y los factores que influyen en ella.

## E. ÁREA: ADMINISTRATIVA

A continuación, se presenta el cuadro No. 6 del Área Funcional de Trabajo Administrativa con el porcentaje de cumplimiento de metas y un desglose por unidades organizativas que la integran, correspondientes al tercer trimestre año 2023.

Cuadro No.6  
Evaluación de Metas Operativas 3º Trimestre PAO 2023 por Unidad Organizativa  
ÁREA FUNCIONAL DE TRABAJO: ADMINISTRATIVA

DEPENDENCIA	Promedio de Ejecución	Total de Metas	Resultados del Tercer Trimestre 2023				Resultados Acumulado Anual 2023				
											Deficiente < 70%
			Muy Bueno > 95.0%	Buena del 86.0% al 94.0%	Regular del 70.0% al 85.0%		Promedio de Ejecución Anual	Muy Bueno > 95.0%	Buena del 86.0% al 94.0%	Regular del 70.0% al 85.0%	Deficiente < 70%
<b>TOTAL AREA ADMINISTRATIVA</b>	<b>90.55%</b>	<b>292</b>	<b>219</b>	<b>17</b>	<b>26</b>	<b>41</b>	<b>79.33%</b>	<b>99</b>	<b>31</b>	<b>112</b>	<b>74</b>
Gerencia General de Administración y Finanzas	93.33%	6	5	0	0	1	82.14%	2	2	2	1
Departamento de Ingeniería	100.00%	1	1	0	0	0	100.00%	1	0	0	0
Unidad de Seguridad y Salud Ocupacional	69.49%	3	0	0	1	2	65.02%	0	0	0	3
Departamento de Administración de Seguros	100.00%	7	7	0	0	0	60.25%	0	0	5	3
Dirección Financiera Institucional	89.51%	8	5	0	2	1	74.77%	1	1	4	2
Dirección de Compras Públicas Institucional	66.96%	6	2	0	1	3	66.84%	2	0	2	3
Dirección de Logística Institucional	98.91%	8	7	1	0	0	77.13%	1	2	3	2
Dirección de Seguridad y Protección Judicial	77.54%	13	4	1	2	6	70.77%	3	0	1	9
Dirección de Desarrollo Tecnológico e Información	90.98%	11	8	1	1	1	79.79%	9	0	2	4
Dirección Talento Humano Institucional	91.67%	21	18	0	1	2	87.60%	15	1	4	3
Administración del Edificio CSJ	93.44%	15	13	0	0	2	73.05%	1	1	10	3
Admón. del Edificio de Oficinas Administrativas y Jurídicas de la CSJ	83.22%	4	1	1	2	0	67.03%	0	0	1	3
Admón. del C.J.I. de Soyapango	94.97%	9	7	1	0	1	88.79%	5	1	2	1
Admón. del C.J.I. de Derecho Privado y Social	93.03%	8	5	0	3	0	82.95%	0	3	5	0
Admón. del C.J. de Delgado	84.91%	9	5	0	2	2	75.41%	2	0	5	3
Admón. del C.I.J. Penal "Dr. Isidro Menéndez"	96.76%	10	8	1	1	0	83.56%	4	0	4	2
Administración del Centro Judicial Integrado de Segunda Instancia San Salvador	95.88%	5	3	2	0	0	78.94%	0	1	3	1
Admón. del C.J. de Santa Tecla	94.30%	7	5	1	1	0	83.07%	1	3	1	2
Admón. del C.J. de Chalatenango	89.52%	10	8	0	0	2	86.31%	5	2	2	1
Admón. del C.J. de San Vicente	95.28%	11	8	2	0	1	77.48%	4	1	3	3
Admón. del C.J. de Cojutepeque	98.69%	12	11	0	1	0	87.67%	7	0	4	2
Admón. del C.J. de Ilobasco	93.85%	8	6	1	0	1	82.65%	1	2	5	0
Admón. del C.J. de Zacatecoluca	96.80%	12	11	0	0	1	84.09%	5	2	5	0
Admón. del C.J. de Santa Ana	96.84%	11	8	2	1	0	80.05%	3	0	6	3
Admón. del C.J. de Ahuachapán	81.39%	11	6	1	1	3	73.98%	4	0	3	4
Admón. del C.J. de Metapán	94.84%	10	9	0	0	1	83.99%	2	1	7	0
Admón. del C.J. de Sonsonate	100.00%	11	11	0	0	0	93.12%	7	2	2	0
Admón. del C.J. de San Miguel	87.48%	13	8	1	1	3	73.91%	4	1	4	4
Admón. del C.J. de San Francisco Gotera	84.73%	10	5	0	3	2	77.26%	3	1	3	3
Admón. del C.J. de Usulután	89.10%	12	9	0	1	2	81.69%	3	1	5	3
Admón. del C.J. de Santa Rosa de Lima	76.42%	10	5	1	0	4	75.69%	2	2	2	4
Admón. del C.J. de La Unión	97.82%	11	10	0	1	0	83.56%	2	1	7	1

El Área Administrativa alcanzó un promedio de ejecución trimestral de 90.55% con un total de 292 metas operativas; 219 metas con evaluación muy bueno, 17 metas con evaluación bueno, 26 metas con evaluación regular y 41 metas con evaluación deficiente.

#### PROBLEMÁTICA REPORTADA RELACIONADA AL BAJO CUMPLIMIENTO Y A METAS NO EJECUTADAS

##### Unidad de Seguridad y Salud Ocupacional

Meta Operativa	Problemática reportada	Resultado de la ejecución	Recomendaciones de la DPI
Desarrollar 10 capacitaciones en materia de Seguridad y Salud Ocupacional.	El proceso de adjudicación de la recarga de extintores se comenzará en el mes de noviembre.	60.00%	Considerar en la programación de metas los tiempos promedio de adjudicación de los correspondientes procesos, de forma que las capacitaciones se puedan desarrollar conforme al programa.
Elaborar 9 informes sobre estudios técnicos en salud ocupacional y evaluación diagnóstica de riesgos psicosociales, como parte del cumplimiento del Programa de Gestión de Riesgos Ocupacionales y seguimiento a las observaciones del MITRAB.	El médico ocupacional renunció a la Institución.	66.67%	Gestionar ante la Dirección de Talento Humano la contratación de un médico ocupacional que ocupe la plaza vacante.

##### Dirección de Compras Públicas Institucional

Meta Operativa	Problemática reportada	Resultado de la ejecución	Recomendaciones de la DPI
Elaboración y publicación de la Planificación Anual de Compras – PAC MODIFICADA	Esta acción debe de ser realizada los primeros diez días hábiles terminado el trimestre, por lo que se elaborará y publicará el trece de octubre del corriente año.	50.00%	En la programación de metas se debe considerar el plazo en que se obtiene el resultado final, conforme al concepto de la meta.
Gestionar 195 requerimientos de Compra de Libre Gestión atendidos en tiempo de acuerdo a la PAC.	Con la nueva Ley de Compras Públicas, se han dado inconvenientes asociados con el nuevo sistema de COMPRASAL que está operando, eso ha causado atrasos en la finalización de los procesos de compra.	15.90%	Fortalecer la operatividad de los procesos de compras, mediante el debido soporte tecnológico y coordinación con el ente responsable.
Elaborar 40 contratos derivados de las Licitaciones Públicas, Concursos Públicos y Contrataciones Directas del año 2023 que queden en firme.	La elaboración de los contratos depende de la cantidad de procesos adjudicados en el Departamento de Licitaciones.	65.00%	Considerar en la programación de las metas el comportamiento histórico de la demanda y los factores que influyen en ella.

## Dirección de Talento Humano Institucional

Meta Operativa	Problemática reportada	Resultado de la ejecución	Recomendaciones de la DPI
Elaborar y consolidar el Plan Anual de Formación 2024 para el personal del Órgano Judicial.	Informe será finalizado para el mes de octubre.	0.00%	Dar seguimiento a la finalización del Plan Anual de Formación 2024, en el 4° trimestre 2023.
Gestionar y administrar la entrega de prestaciones sociales (calzado, capas impermeables, útiles escolares, uniformes y medicamentos) del año 2023 para los empleados del Órgano Judicial.	La prestación de uniformes año 2023, la distribución y entrega se ha reprogramado para el mes de diciembre 2023, debido a retrasos en los procesos de compra, que no dependen del Departamento de Prestaciones Sociales.	50.00%	Dar seguimiento al respectivo proceso de compra, a fin de dar cumplimiento con la distribución y entrega de uniformes en diciembre de 2023.

## Dirección de Seguridad y Protección Judicial

Meta Operativa	Problemática reportada	Resultado de la ejecución	Recomendaciones de la DPI
Atender 6,825 requerimientos de tribunales y juzgados, para el traslado de reos.	El cumplimiento de la meta depende de los requerimientos recibidos	66.95%	Considerar en la programación de las metas el comportamiento histórico de la demanda y los factores que influyen en ella
Realizar 9,405 traslados de reos de los centros de detención hacia sedes judiciales a nivel nacional.	La meta no se alcanzó, debido a disminución de requerimientos judiciales.	60.62%	
Atender 974 requerimientos de cámaras y juzgados para el traslado de menores en conflicto con la ley.	La meta no se alcanzó, debido al periodo de vacacional del 1 al 6 de agosto y disminución de requerimientos judiciales	64.37%	
Realizar 1,875 traslados de menores en conflicto con la ley de los centros de detención hacia sedes judiciales a nivel nacional.	La meta no se alcanzó, debido a disminución de requerimientos judiciales.	47.41%	
Realizar 28 estudios de seguridad física a inmuebles para arrendamiento o fortalecimiento en aspectos de seguridad.	El cumplimiento de la meta depende de los requerimientos recibidos	60.71%	
Realizar 457 permisos de misión oficial, para la circulación de los vehículos institucionales en periodo de vacación, feriado y fin de semana.	El cumplimiento de la meta depende de los requerimientos recibidos para las misiones oficiales en periodo de vacación, feriado y fin de semana.	60.83%	

## LABOR REPORTADA RELACIONADA AL CUMPLIMIENTO DE METAS EN LAS ADMINISTRACIONES DE CENTROS JUDICIALES

Las Administraciones de Centros Judiciales a nivel nacional, en su función de prestar un eficiente apoyo administrativo y logístico a los diferentes tribunales y dependencias, a través de la coordinación, distribución y control de los suministros y la utilización de recursos humanos, materiales y financieros; en general, de acuerdo a los parámetros de evaluación reportan una buena ejecución de metas, es decir que alcanzaron un 93.16%.

Sin embargo, a pesar del promedio bueno de ejecución de metas, también se han identificado metas con incumplimiento, siendo estas, según se puede colegir, el resultado de una programación sobreestimada de la demanda de los servicios, por lo cual se recomienda a las Administraciones de Centros Judiciales, con metas en ese estado, considerar en la programación de las metas el comportamiento histórico de la demanda y los factores que influyen en ella.

Así mismo, se le hace un llamado a todas las Administraciones de Centros Judiciales y de Centros Judiciales Integrados a mantener una actitud proactiva hacia las necesidades y requerimientos de las sedes judiciales a nivel nacional, desarrollando buenas prácticas como la de realizar visitas periódicas de campo a las sedes judiciales para identificar situaciones y condiciones que permitan generar ambientes óptimos de trabajo, con el fin último de garantizar una pronta y cumplida justicia para todas las personas.

## F. INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL

A continuación, se presenta el cuadro No. 7 del Instituto de Medicina Legal con el porcentaje de cumplimiento de metas, correspondiente al tercer trimestre año 2023.

Cuadro No.7  
Evaluación de Metas Operativas 3º Trimestre PAO 2023  
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL

DEPENDENCIA	Promedio de Ejecución	Total de Metas	Resultados del Tercer Trimestre 2023				Resultados Acumulado Anual 2023					
												
			Muy Bueno del 95.0% al 100.0% en adelante	Bueno del 86.0% al 94.0%	Regular del 70.0% al 85.0%	Deficiente del 0% al 69.0%	Promedio de Ejecución Anual	Muy Bueno del 95.0% al 100.0% en adelante	Bueno del 86.0% al 94.0%	Regular del 70.0% al 85.0%	Deficiente del 0% al 69.0%	
<b>TOTAL INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL</b>	<b>84.85%</b>	<b>18</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>66.35%</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>9</b>	
Instituto de Medicina Legal	84.85%	18	11	1	3	3	66.35%	6	0	5	9	

El Instituto de Medicina Legal en el tercer trimestre alcanzó un promedio de ejecución trimestral de 84.85% con un total de 18 metas operativas; 11 metas con evaluación muy bueno, 1 metas con evaluación bueno, 3 metas con evaluación regular y 3 metas con evaluación deficiente. En el ejecutado acumulado de los tres trimestres se ha alcanzado un promedio del 66.35% de la programación anual.

### PROBLEMÁTICA REPORTADA RELACIONADA AL BAJO CUMPLIMIENTO Y A METAS NO EJECUTADAS

Meta Operativa	Problemática reportada	Resultado de la ejecución	Recomendaciones de la DPI
Elaborar el Plan Anual de Formación	No presenta justificación	0.00%	Dar seguimiento a la elaboración del Plan Anual de Formación en el 4º trimestre 2023
Realizar 44 dictámenes periciales de antropología forense.	Meta sujeta a la demanda	45.45%	Considerar en la programación de las metas el comportamiento histórico de la demanda y los factores que influyen en ella.
Brindar atención a 450 familiares de personas desaparecidas o para identificación de personas fallecidas	La atención es brindada conforme la demanda.	52.89%	

**IV. ANÁLISIS DE RECEPCIÓN DE INFORMES DEL TERCER TRIMESTRE PAO 2023 DE TRIBUNALES, POR DEPARTAMENTO: RECIBIDOS, REVISADOS Y PROCESADOS**

Departamento	No. de Tribunales	Informes Recibidos y Procesados	%	Informes Pendientes de Recibir	%
San Salvador	132	131	99.2%	1	0.8%
Chalatenango	43	42	97.7%	1	2.3%
La Libertad	48	47	97.9%	1	2.1%
Santa Ana	51	51	100.0%	0	0.0%
Ahuachapán	23	23	100.0%	0	0.0%
Sonsonate	29	29	100.0%	0	0.0%
La Paz	31	31	100.0%	0	0.0%
Cuscatlán	28	28	100.0%	0	0.0%
San Vicente	26	26	100.0%	0	0.0%
Cabañas	16	16	100.0%	0	0.0%
Usulután	42	40	95.2%	2	4.8%
San Miguel	59	59	100.0%	0	0.0%
La Unión	29	29	100.0%	0	0.0%
Morazán	32	32	100.0%	0	0.0%
<b>Totales</b>	<b>589</b>	<b>584</b>	<b>99.2%</b>	<b>5</b>	<b>0.8%</b>

El cuadro refleja, por departamento, la cantidad y porcentaje de los informes de ejecución de metas correspondiente a los meses de julio, agosto y septiembre del año 2023.

Como puede constatar en la tabla precedente, respecto del Plan Anual Operativo 2023 del Área Jurisdiccional, los informes recibidos y procesados en esta Dirección Asesora ascienden a **584** informes (**99.2%**), mientras, la cantidad de informes pendientes de recibir son 5 (**0.8%**).

La Dirección de Planificación Institucional espera que en el siguiente trimestre se mejore el envío oportuno de los respectivos informes mensuales de avance de ejecución de metas de parte de las sedes judiciales -el resto de unidades organizativas entregaron todos sus informes-, y para ello se han puesto a disposición los medios de comunicación digitales para la transferencia de los informes, a efecto de contribuir a la optimización de recursos, ya que se aspira que se llegue al cien por ciento en el envío de informes, para lo cual se puede realizar cualquier consulta a la Jefatura y los/as técnicos/as de la Unidad de Programación y Seguimiento Institucional (UPSI) de la DPI.

Noviembre 2023